Lernen mit Mehrwert!

Umfassende, vielfältige Ausbildung: rotierende, praktische Ausbildungsabschnitte in unterschiedlichen Dienststellen mit der Möglichkeit, eigenverantwortlich Arbeitsgebiete zu übernehmen, im Wechsel mit fünf theoretischen Ausbildungsblöcken an der Bayerischen Verwaltungsschule in Nürnberg

Learning by doing: Projekte, Workshops und spezielle Veranstaltungen für Auszubildende

Individuelle Betreuung: Einführungsseminar zum Ausbildungsstart, kontinuierliche Begleitung durch erfahrene Ausbilder/innen sowie bestmögliche Prüfungsvorbereitung

Ideenbörse: Betriebliches Vorschlagswesen für clevere Ideen

Gesundheitsprävention: Sie können im „Team Stadt Bamberg“ für den Bamberger Weltkulturerbelauf trainieren, Fußball, Tennis, Basketball, Volleyball, Squash oder Badminton spielen, Spaß haben und etwas für Ihre Gesundheit tun

Attraktive Vergütung: Anwärterbezüge während der zweijährigen Ausbildungszeit in Höhe von monatlich **1.359,93 €**

Kontakt, Information & Beratung:
Stadt Bamberg
Personal- und Organisationsamt, Sachgebiet Aus- und Fortbildung
Ausbildungsleitung: Susanne Sennefelder
Heinrichsdamm 1, 96047 Bamberg
Telefon: 0951 87-4040, Telefax: 0951 87-1974
E-Mail: ausbildung@stadt.bamberg.de
Internet: www.stadt.bamberg.de/ausbildung

Perspektiven für Talente!

Mit Ihrer Ausbildung bei der mitarbeiterorientierten und familienfreundlichen Arbeitgeberin Stadt Bamberg schaffen Sie nicht nur einen wichtigen Grundstein für Ihre berufliche Zukunft, sondern setzen sich auch in wertvoller Weise für das Gemeinwohl ein. Es ist Ihr Einstieg in eine berufliche Zukunft mit spannenden Entwicklungs- und breit gefächerten Gestaltungsmöglichkeiten innerhalb des „Konzerns Stadt Bamberg“.

Die arbeitsprozessintegrierte Ausbildung junger Menschen sehen wir als wichtige Investition in die Zukunft. Wir wollen, dass Sie die Chancen, die wir Ihnen mit der Ausbildung bieten, richtig nutzen. Wir setzen nicht nur auf Ihre berufliche Qualifizierung, sondern möchten Sie auch persönlich fördern, damit Sie in Zukunft kompetent mit beruflichen Herausforderungen und sich verändernden Arbeitsbedingungen umgehen können.

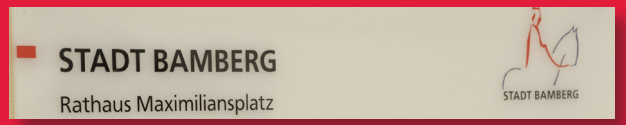
Impressum

Herausgeberin:	Stadt Bamberg
Redaktion:	Henriette Steinfelder, Karin Rinn, Martina Ruß, Susanne Sennefelder, Michaela Blumm / Alexander Ohme Personal- und Organisationsamt
Satz & Layout:	Stefan Mähringer / Kämmereiamt
Fotos:	Jürgen Schraudner / Stadtarchiv (S. 1, Foto 1), Rainer Sturm / pixelio.de (S. 1, Foto 2, S. 2), Gerd Altmann (S. 1, Foto 3, S. 3, S. 5), derateru / pixelio.de (S. 4), Pressestelle (S. 6)
Druck:	diedruckerei.de
Stand:	Januar 2024

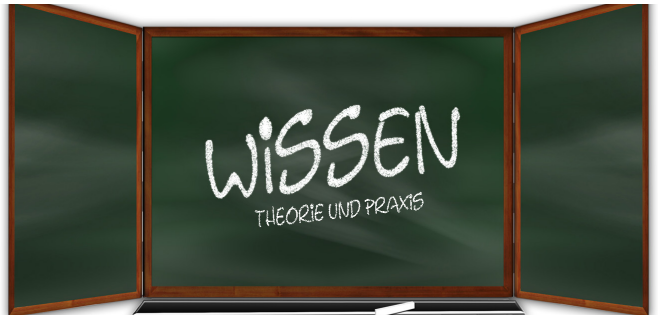
Ausbildungsberuf

STADT BAMBERG
PERSONAL- UND ORGANISATIONSAMT

Verwaltungswirt/in Kommunalverwaltung (m/w/d)



(Beamtenanwärter/in Qualifikationsebene 2)



Berufsbild

Verwaltungswirte übernehmen als Kommunalbeamte und -beamtinnen vorwiegend Aufgaben als Sachbearbeitende im Büro:

- Bürger beraten und Auskünfte erteilen
- Sachliche Entscheidungen vorbereiten, z.B. bei der Gewährung von Wohngeld oder zur Veranlagung der Hundesteuer
- Gebühren ermitteln, Gebührenbescheide erstellen, Zahlungsvorgänge bearbeiten
- Beim Überwachen und am Vollzug geltender Gesetze und Vorschriften mitwirken
- Sitzungen kommunaler Beschlussgremien vorbereiten und an der Umsetzung der Beschlüsse mitwirken
- Personalvorgänge bearbeiten
- Schriftverkehr erledigen, Protokolle erstellen
- Datenerfassung und -verwaltung, z.B. Verwaltungsdatenbanken pflegen

Was sollten Sie mitbringen?

- Vorliebe für selbstständiges Arbeiten (Tätigkeit mit Entscheidungsspielraum)
- Neigung zum systematischen Denken, Interesse an Rechtsvorschriften und deren Anwendung
- Neigung zu schriftlicher Tätigkeit (Büro- und Verwaltungsarbeiten) und zum Umgang mit Daten und Zahlen
- Interesse an Datenverarbeitung
- Gutes mündliches Ausdrucksvermögen
- Gute Schul- und Allgemeinbildung, schriftliche Ausdrucksfähigkeit und Lernfreude
- Motivation, Engagement, Ausdauer und Disziplin
- Eigeninitiative und Bereitschaft zur Übernahme von Verantwortung
- Offenheit, Flexibilität, Kreativität und Ideenreichtum
- Spaß an Organisation und Kommunikation
- Teamgeist, Fairness und freundliches Auftreten

Talent? – Der Weg zu uns!

Beginn und Dauer: 1. September eines Jahres, 2 Jahre

Voraussetzungen:
Mind. qualifizierender Abschluss der Haupt- oder Mittelschule, erfolgreiche Teilnahme am Auswahlverfahren des Bayer. Landespersonalausschuss, Deutsche/r im Sinn des Art. 116 GG oder Staatsangehörige/r eines anderen Mitgliedstaates der EU oder Staatsangehörige/r von Island, Liechtenstein, Norwegen oder der Schweiz.

Auswahlverfahren:

- Sie stellen den Antrag auf Zulassung zum Auswahlverfahren **online über die Homepage des Landespersonalausschuss Bayern** im Zeitraum* Februar bis Mai des Jahres vor Ausbildungsbeginn: ***www.lpa.bayern.de***
- Sie nehmen an der Prüfung im Juli* teil
- Sie reichen Ihre Schulnoten ein (das Formular erhalten Sie am Tag der Auswahlprüfung)
- Anfang September erhalten Sie Ihr Prüfungsergebnis; die Gesamtnote wird wie folgt berechnet:
  (Note Auswahlprüfung x 2 + Schulnotenschnitt*) : 3
  **Schulnotenschnitt = (Deutsch + Mathematik oder Rechnungswesen x 3) : 4*
- Bei Erreichen einer guten Platzziffer fordert die Stadt Bamberg Sie auf, Ihre Bewerbungsunterlagen einzureichen
- Danach nehmen Sie an einem gesonderten Auswahlverfahren der Stadt Bamberg teil

**** Die genauen Termine finden Sie auf www.lpa.bayern.de***

Interessiert? *Dann los! Wir freuen uns, Sie kennen zu lernen!*